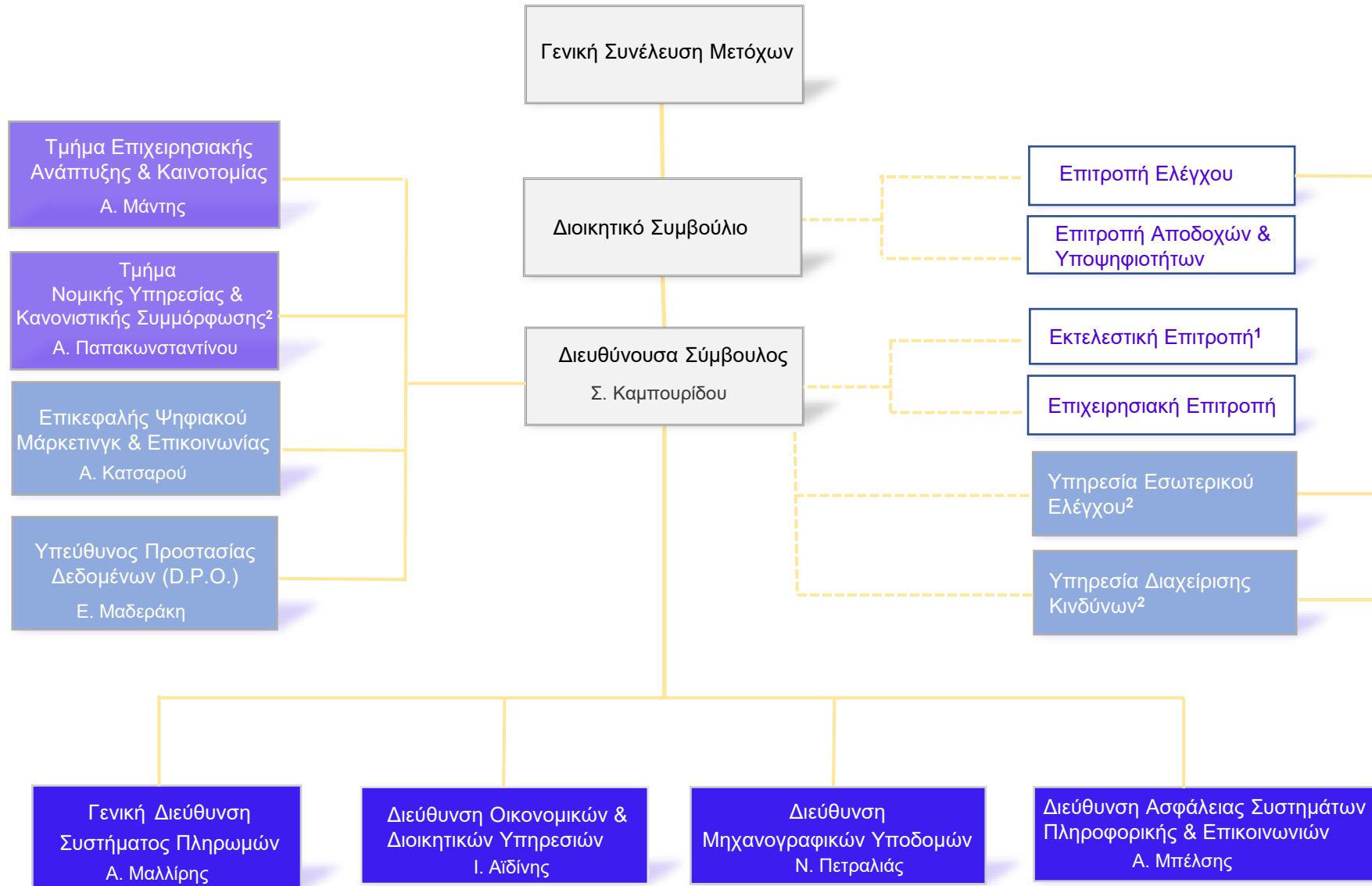


Οργανόγραμμα

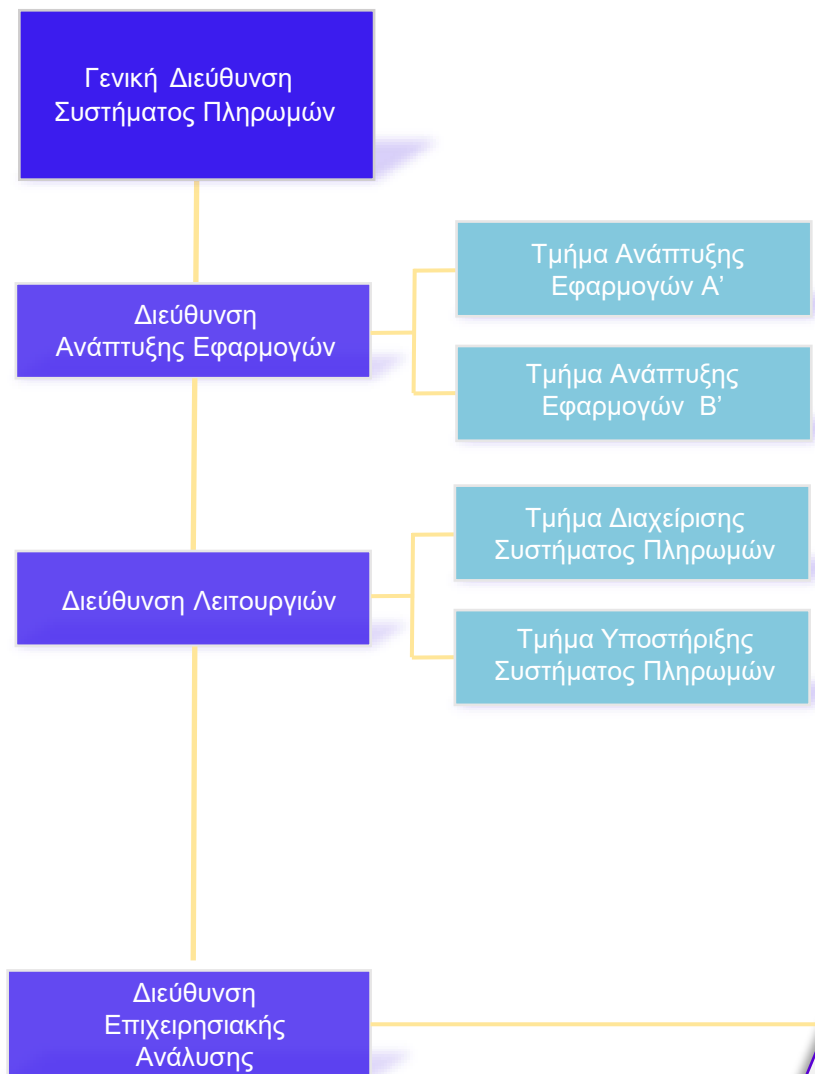


⁽¹⁾ Η Εκτελεστική Επιτροπή αναφέρεται εμμέσως στο Διοικητικό Συμβούλιο, μέσω του Διευθύνοντος Συμβούλου.

⁽²⁾ Οι Υπηρεσίες Εσωτερικού Ελέγχου, Διαχείρισης Κινδύνων και Κανονιστικής Συμμόρφωσης υπάγονται διοικητικά στον Διευθύνοντα Σύμβουλο και λειτουργικά στην Επιτροπή Ελέγχου. Η Κανονιστική Συμμόρφωση εντάσσεται οργανωτικά στο Τμήμα Νομικής Υπηρεσίας & Κανονιστικής Συμμόρφωσης.

Γενική Διεύθυνση Συστήματος Πληρωμών

Η Γενική Διεύθυνση του Συστήματος Πληρωμών έχει ως αρμοδιότητα την ανάπτυξη και διαχείριση των υπηρεσιών πληρωμών και απαρτίζεται από τη Διεύθυνση Ανάπτυξης Εφαρμογών, τη Διεύθυνση Λειτουργιών και τον Τομέα Επιχειρησιακής Ανάλυσης.



Η **Διεύθυνση Ανάπτυξης Εφαρμογών** έχει ως αντικείμενο την ανάπτυξη, την συντήρηση και την υποστήριξη του λογισμικού των υπηρεσιών του Συστήματος Πληρωμών. Τα τμήματά της συντάσσουν τα κείμενα των τεχνικών προδιαγραφών, αναπτύσσουν και υποστηρίζουν τα περιβάλλοντα παραγωγής και δοκιμών καθώς επίσης αναπτύσσουν εφαρμογές GUI που διατίθενται στους χρήστες της Εταιρείας, των μελών του Συστήματος Πληρωμών και των συνδεδεμένων Οργανισμών και επιχειρήσεων.

Η **Διεύθυνση Λειτουργιών** έχει ως αντικείμενο την προώθηση, διαχείριση και υποστήριξη των προϊόντων και υπηρεσιών του Συστήματος Πληρωμών καθώς και τη διαμόρφωση της πολιτικής εσόδων και διαχείρισης των συμβάσεων των πελατών του.

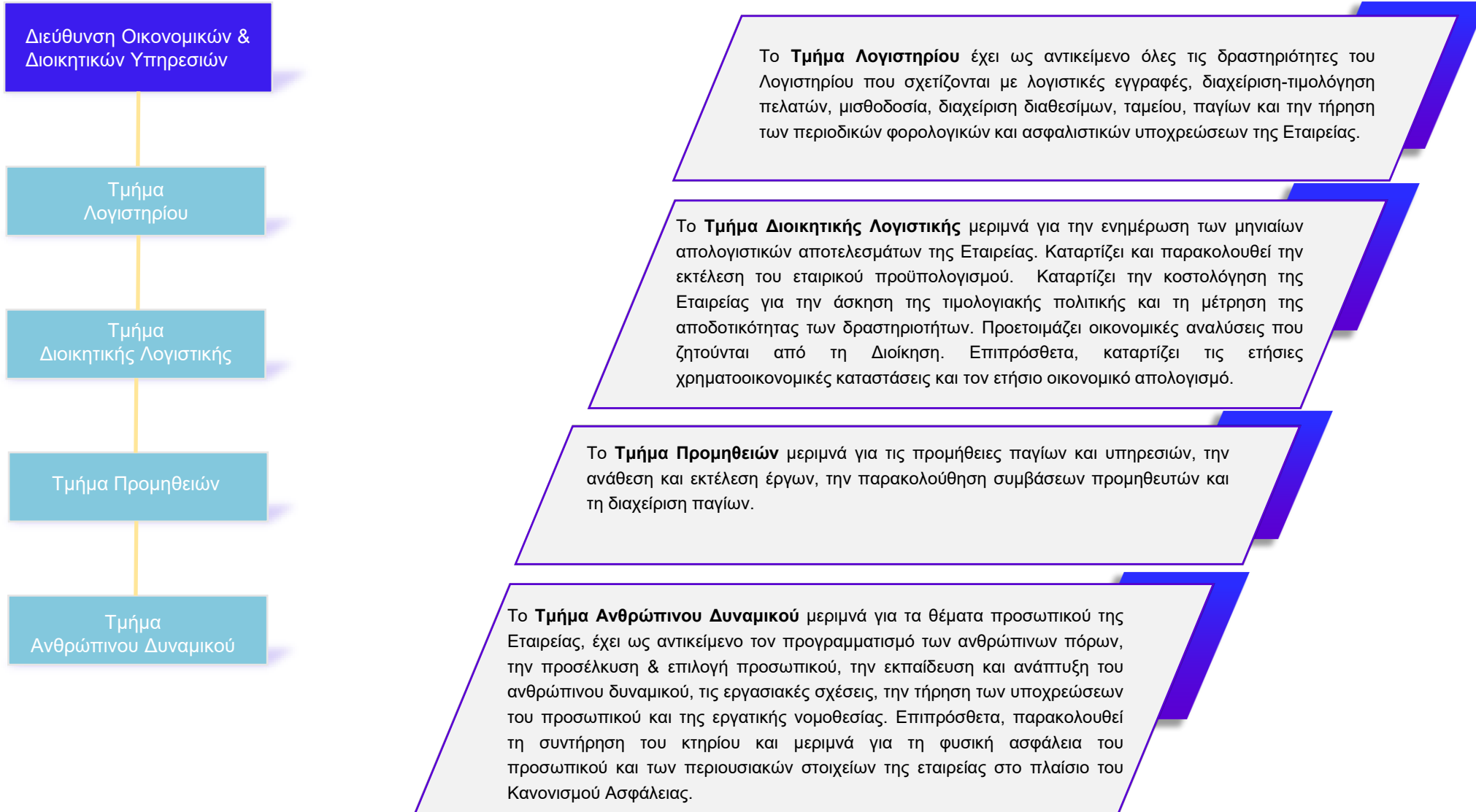
Το **Τμήμα Διαχείρισης** έχει ως αντικείμενο τις διαδικασίες ένταξης και μεταβολών, καθώς επίσης τη διαχείριση και λειτουργική υποστήριξη των Παρόχων Υπηρεσιών Πληρωμών (ΠΥΠ) και των συνδεδεμένων Οργανισμών. Διαμορφώνει προτάσεις για την ανάπτυξη και βελτίωση των υπηρεσιών πληρωμών των πελατών της και υποστηρίζει λειτουργικά το ΔΙΑΣ Portal.

Παράλληλα, το **Τμήμα Υποστήριξης** έχει ως αντικείμενο τη διαχείριση της καθημερινής ροής των υπηρεσιών του Συστήματος Πληρωμών καθώς και την υποστήριξη των ΠΥΠ και των συνδεδεμένων Οργανισμών όσον αφορά στην ανταλλαγή των δεδομένων.

Η **Διεύθυνση Επιχειρησιακής Ανάλυσης** έχει ως αντικείμενο τη σύνταξη των προτάσεων του στρατηγικού και επιχειρησιακού σχεδιασμού των υπηρεσιών του Συστήματος Πληρωμών, το σχεδιασμό των νέων προϊόντων και υπηρεσιών και των βελτιώσεων των υπηρεσιών του Συστήματος Πληρωμών καθώς και την εναρμόνισή τους με το ευρύτερο κανονιστικό και θεσμικό πλαίσιο.

Διεύθυνση Οικονομικών & Διοικητικών Υπηρεσιών

Η Διεύθυνση Οικονομικών & Διοικητικών Υπηρεσιών έχει ως αρμοδιότητα τη λειτουργία των οικονομικών υπηρεσιών, την υποστήριξη των προμηθειών και την υποστήριξη των πολιτικών για το ανθρώπινο δυναμικό της Εταιρείας. Αποτελείται από τα εξής τμήματα:



Διεύθυνση Μηχανογραφικών Υποδομών

Η Διεύθυνση Μηχανογραφικών Υποδομών έχει ως αρμοδιότητα τον σχεδιασμό, την εγκατάσταση, την λειτουργία, τη διαχείριση και παρακολούθηση καλής λειτουργίας του συνόλου των μηχανογραφικών υποδομών τόσο του πρωτεύοντος όσο και του εναλλακτικού Μηχανογραφικού Κέντρου της ΔΙΑΣ.

Διεύθυνση
Μηχανογραφικών Υποδομών

Τμήμα
Υποστήριξης Υποδομών

Τμήμα
Υποστήριξης Δικτύων &
Ηλεκτρομηχανολογικών
Εγκαταστάσεων

Το **Τμήμα Υποστήριξης Υποδομών** συντηρεί και διαχειρίζεται: Servers, Storages, System Software, Virtualization Infrastructure, Databases, Backup Mechanism, Application Servers, WEB Servers, FTP Servers, Intranet Environment, Office Equipment.

Το **Τμήμα Υποστήριξης Δικτύων & Ηλεκτρομηχανολογικών Εγκαταστάσεων** συντηρεί και διαχειρίζεται τα εσωτερικά κι εξωτερικά δίκτυα (WAN, Internet, LAN, Data Center), την τηλεφωνία, τις καλωδιώσεις και τις Ηλεκτρολογικές/Μηχανολογικές εγκαταστάσεις.

Διεύθυνση Ασφάλειας Συστημάτων Πληροφορικής και Επικοινωνιών

Η Διεύθυνση Ασφάλειας Συστημάτων Πληροφορικής & Επικοινωνιών έχει ως αρμοδιότητα την ανάπτυξη και εφαρμογή ενός ασφαλούς, ανθεκτικού και αξιόπιστου περιβάλλοντος λειτουργίας των πληροφοριακών συστημάτων που υποστηρίζουν τις υπηρεσίες του Συστήματος Πληρωμών ΔΙΑΣ. Επιπλέον, μεριμνά για την εναρμόνιση των λειτουργιών πληροφορικής της ΔΙΑΣ με κανονιστικές απαιτήσεις και διεθνείς βέλτιστες πρακτικές σε θέματα ασφάλειας πληροφοριών και επιχειρησιακής συνέχειας όπως ενδεικτικά, *Cyber Resilience Oversight Expectations for Financial Market Infrastructures*, *PCI DSS*, *ISO 27001* και *ISO 22301*.

Διεύθυνση Ασφάλειας Συστημάτων
Πληροφορικής & Επικοινωνιών

Στο πλαίσιο των ανωτέρω αρμοδιοτήτων περιλαμβάνονται ο σχεδιασμός, η υλοποίηση και η υποστήριξη μηχανισμών ασφαλείας στους τομείς:

- Cyber Security
- Data Protection & Application Security
- Identity & Access Management

Τμήμα Επιχειρησιακής Ανάπτυξης & Καινοτομίας

Τμήμα Επιχειρησιακής Ανάπτυξης & Καινοτομίας

Το **Τμήμα Επιχειρησιακής Ανάπτυξης & Καινοτομίας** έχει ως κύρια αρμοδιότητα την επικοινωνία με στελέχη των μελών της Εταιρείας – Παρόχων Υπηρεσιών Πληρωμών (ΠΥΠ) και τον συντονισμό των επιχειρηματικών της ενεργειών, με σκοπό την προώθηση των προϊόντων και υπηρεσιών πληρωμών. Παρακολουθεί τις νέες επιχειρηματικές ευκαιρίες, τεχνολογίες, και τάσεις της αγοράς στον τομέα των πληρωμών, σε εθνικό και διεθνές επίπεδο και αξιολογεί τις τρέχουσες ανάγκες των ΠΥΠ, με σκοπό την προώθηση της εκάστοτε καταλληλότερης λύσης του Συστήματος Πληρωμών. Μεριμνά για την προβολή της αξιοπιστίας της Εταιρείας και της ισχυρής της παρουσίας στον τομέα των πληρωμών και διαχειρίζεται αποτελεσματικά τις πελατειακές της σχέσεις τόσο στο πλαίσιο νέων συνεργασιών (π.χ. με εταιρείες τεχνολογίας που εισέρχονται ή λειτουργούν ήδη στην Ελλάδα) όσο και με τα υπάρχοντα Μέλη της. Προς την ορθή υλοποίηση του έργου του και τον εντοπισμό αποτελεσματικών ενεργειών προώθησης, συνεργάζεται με τα στελέχη της Εταιρείας και συμμετέχει στην Επιχειρησιακή Επιτροπή της καθώς και στη Συντονιστική Επιτροπή Πληρωμών και Λειτουργιών (ΣΕΠ) της ΕΕΤ.

Τμήμα Νομικής Υπηρεσίας & Κανονιστικής Συμμόρφωσης

Τμήμα Νομικής Υπηρεσίας & Κανονιστικής Συμμόρφωσης

Το **Τμήμα Νομικής Υπηρεσίας & Κανονιστικής Συμμόρφωσης** αποτελείται από δύο βασικές λειτουργικές μονάδες: τη Νομική Υπηρεσία και την Υπηρεσία Κανονιστικής Συμμόρφωσης. Αποστολή του είναι η παροχή ολοκληρωμένης νομικής υποστήριξης και η διασφάλιση της συμμόρφωσης της Εταιρείας με το ισχύον νομικό και κανονιστικό πλαίσιο.

Νομική Υπηρεσία: Επιβλέπει τα νομικά θέματα της Εταιρείας και του Συστήματος Πληρωμών, παρέχει γνωμοδοτήσεις, καταρτίζει ή συμβάλλει στην κατάρτιση των συμβάσεων και των κανονιστικών κειμένων της Εταιρείας. Η Νομική Υπηρεσία συνδράμει τον Νομικό Σύμβουλο στο έργο του και παρέχει υπηρεσίες δικαστικής και εξωδικαστικής νομικής υποστήριξης της εταιρείας, επεξεργάζεται σχέδια συμβάσεων.

Υπηρεσία Κανονιστικής Συμμόρφωσης: Υπάγεται λειτουργικά στην Επιτροπή Ελέγχου του Δ.Σ. και διοικητικά στον Διευθύνοντα Σύμβουλο της Εταιρείας και λειτουργεί ανεξάρτητα από τις λοιπές Διευθύνσεις της Εταιρείας. Η λειτουργία Κανονιστικής Συμμόρφωσης αποτελεί αναπόσπαστο μέρος του συστήματος εσωτερικού ελέγχου και είναι επιφορτισμένη με την παροχή αντικειμενικής διασφάλισης της συμμόρφωσης της Εταιρείας προς το εκάστοτε ισχύον νομικό και κανονιστικό πλαίσιο.

Υπηρεσία Εσωτερικού
Ελέγχου *

Η **Υπηρεσία Εσωτερικού Ελέγχου** αποτελεί μια ανεξάρτητη λειτουργία της Εταιρείας που ενεργεί με αντικειμενικότητα και αμεροληψία, με σκοπό τη συνεχή βελτίωση και εξέλιξη των εταιρικών διαδικασιών. Μεριμνά για την αξιολόγηση της αποτελεσματικότητας του συστήματος εσωτερικού ελέγχου, τον εντοπισμό αδυναμιών και την ανάπτυξη προτάσεων βελτίωσης.

Υπηρεσία Διαχείρισης
Κινδύνων*

Η **Υπηρεσία Διαχείρισης Κινδύνων**, υποστηρίζει τον οργανισμό στον εντοπισμό, την αξιολόγηση και τη διαχείριση όλων των ειδών κινδύνων (λειτουργικών, κανονιστικών, στρατηγικών κ.ά.). Συνεργάζεται με τις αρμόδιες μονάδες για την ανάπτυξη και υλοποίηση πλαισίου διαχείρισης κινδύνων, προτείνοντας μέτρα πρόληψης και μετριασμού. Εξασφαλίζει τη συμμόρφωση με τις κανονιστικές απαιτήσεις και ενημερώνει τη Διοίκηση με περιοδικές αναφορές, ενισχύοντας τη λήψη τεκμηριωμένων αποφάσεων και τη θωράκιση του οργανισμού απέναντι σε ενδεχόμενες απειλές.

Επικεφαλής Ψηφιακού
Μάρκετινγκ & Επικοινωνίας

Ο **Επικεφαλής Ψηφιακού Μάρκετινγκ & Επικοινωνίας** είναι υπεύθυνος για την εκτέλεση, τον συντονισμό και την υποστήριξη των δράσεων ψηφιακού μάρκετινγκ και επικοινωνίας της εταιρείας, σύμφωνα με τη στρατηγική επικοινωνίας που καθορίζεται από τη Διοίκηση. Ο ρόλος περιλαμβάνει την εισήγηση προτάσεων, την υλοποίηση εγκεκριμένων δράσεων, τη συνεργασία με εσωτερικούς και εξωτερικούς συνεργάτες, καθώς και την παρακολούθηση μετρήσιμων αποτελεσμάτων, με στόχο την ενιαία και θεσμικά συνεπή ψηφιακή παρουσία και επικοινωνία της ΔΙΑΣ.

Υπεύθυνος Προστασίας
Δεδομένων (D.P.O.)

Ο **Υπεύθυνος Προστασίας Προσωπικών Δεδομένων** (ΥΠΔ - DPO) εποπτεύει τις πράξεις επεξεργασίας προσωπικών δεδομένων, ώστε να διασφαλίζεται η προστασία και ασφάλειά τους. Έχει συμβουλευτικό ρόλο, με αρμοδιότητες οι οποίες περιλαμβάνουν την ενημέρωση σχετικά με θέματα που αφορούν στα προσωπικά δεδομένα, την παρακολούθηση της συμμόρφωσης με τις σχετικές Πολιτικές και τη νομοθεσία.

*Η Υπηρεσία Εσωτερικού Ελέγχου και η Υπηρεσία Διαχείρισης Κινδύνων υπάγονται διοικητικά στον Διευθύνοντα Σύμβουλο και λειτουργικά στην Επιτροπή Ελέγχου.